

ND-411：《時間的管理》

背誦經文： 15 你們要謹慎行事，不要像愚昧人，當像智慧人。 16 要愛惜光陰，因為現今的世代邪惡。 17 不要作糊塗人，要明白主的旨意如何。（弗 5:15 - 17）

A) 機會全在時間裡－浪費時間就是浪費機會、浪費恩典、浪費生命

❖ 有效資源的使用在於設定具體的優先順序，而優先順序的設定則根據於我們的價值體系。若沒有屬天和永恆的眼光，我們必然會成為浪費時間、糟蹋生命的人。

❖ 沒有一件事比浪費 神的時間更可憐 - W. Nee

— 「...焉知你得了王后的位分不是為現今的機會嗎？」（帖 4:14b）

— 「1 凡事都有定期，天下萬務都有定時。2 生有時，死有時；栽種有時，拔出所栽種的也有時；... 11 神造萬物，各按其時成為美好，又將永生（原文是永遠）安置在世人心裏。」（傳 3:1-11a）

B) 要愛惜光陰，懂得數算自己的年日，以免虛度此生

❖ 看一個人如何使用他的時間，就可以知道這個人的屬靈光景和他在 神手中的功用

— 「16 要愛惜光陰 (*redeeming the time - KJ & DB/ making the most of every opportunity-NIV*)，因為現今的世代邪惡。 17 不要作糊塗人，要明白主的旨意如何。（弗 5:16 - 17）」

— 「處女豈能忘記她的妝飾呢？新婦豈能忘記她的美衣呢？我的百姓卻忘記了我無數的日子！」（耶 2:32）

— 「親愛的弟兄啊，有一件事你們不可忘記，就是主看一日如千年，千年如一日。」（彼後 3:8）

— 「求你指教我們怎樣數算自己的日子，好叫我們得著智慧的心。」（詩 90:12）

C) 一些具體實行上的提醒

a) 將時間視為是最稀少、最珍貴的資源－比錢財還珍貴

- 除非我們能管理好時間，否則我們無法管理好任何事情。

b) 設定不後悔的優先順序－要會分辨事情的輕重緩急（First Thing First）

— 學會分辨什麼是重要不可少的？什麼是緊急的事？（Important things vs. Urgent things）。要讓自己的時間更多地用在那些是重要且不可少的事上。

— 要與基督發生關係，要能榮 神益人，要有永恆的價值

c) 執行上要認真、持久

— 設訂適合自己的良好時間管理計劃，養成良好的時間使用習慣，不住地改善。